

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลโนนตาล อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
นโยบายด้านการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>เพื่อให้การประเมินผลงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมโดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมิน</p> <p>เพื่อพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ตามผลการปฏิบัติงานที่แท้จริง</p>	<p>ผลงานเป็นที่ประจักษ์แก่สายตา</p> <p>ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด</p> <p>ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง การปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา</p>	<p>มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา</p> <p>มีการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	
นโยบายด้านอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลัง	<p>เพื่อการบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจ</p>	<p>แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาลตำบลโนนตาล มีการวิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังคนในแต่ละส่วนราชการไม่เกินร้อยละ ๔๐ ที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>ทบทวนปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๑ ครั้ง</p>	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>เพื่อเป็นการพัฒนาระบบวางแผนและติดตาม ประเมินผลการใช้กำลังคน เพื่อให้การพัฒนา บุคลากรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ปรับโครงสร้าง อัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อสร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม</p>		<p>ประกาศใช้แผนอัตรา กำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖) ปรับปรุงตาม มติ กท.กำหนด</p>	
<p>นโยบายด้านการพัฒนา บุคลากร</p>	<p>เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบ มีส่วนร่วมมีการทำงานเป็นทีม และการบูรณาการ ร่วมกันมีการวางแผนและบริหารกำลังคน ให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็น ของส่วนราชการทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้ ข้าราชการมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้และพัฒนา องค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>มีแผนพัฒนาบุคลากร/มีประกาศ คุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณในการปฏิบัติ ราชการ</p>	<p>จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องกับบทบาท และภารกิจ/ส่งเสริมให้ ข้าราชการยึดมั่นใน หลักคุณธรรมและจริยธรรม</p>	
<p>นโยบายด้านการสร้าง ความก้าวหน้าในสายงาน อาชีพ</p>	<p>เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ทรัพยากรบุคคลมีการ เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>บุคลากรของหน่วยงาน มีการเลื่อนระดับอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ส่งบุคลากรของหน่วยงาน เข้ารับการฝึกอบรมและ ส่งเสริมให้มีการสอบ เปลี่ยนสายงานเพื่อ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
นโยบายด้านการบรรจุ แต่งตั้ง	เพื่อให้การสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพการคัดเลือกดำเนินการ อย่างโปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน	มีการประกาศรับโอน(ย้าย) การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างเป็นไปตาม กรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลโนนตาล (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) และ ฉบับปรับปรุง	รับโอน (ย้าย) นักจัดการ งานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา รับโอน (ย้าย) นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา	
นโยบายด้านการสรรหาคน เก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน	เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน ที่มีผลงานดีเด่นประจำปีงบประมาณ	มีจัดทำโครงการเชิดชูเกียรติ ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น มอบเกียรติบัตรให้กับพนักงาน ที่ผ่านการคัดเลือกปีงบประมาณ ละ ๒ คน/จัดทำป้ายยกย่อง ชมเชยผู้ปฏิบัติงานดีเด่นประจำปี งบประมาณ	มอบเกียรติบัตรสำหรับ พนักงานที่ปฏิบัติราชการ ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น จำนวน ๑๑ ราย	
นโยบายด้านการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม	เพื่อให้บุคคลยึดถือหลักการแนวทางปฏิบัติและ เป็นเครื่องมือในการกำกับความประพฤติ ของบุคลากรในหน่วยงาน	มีการดำเนินการตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดร้อยเอ็ดกำหนด มีการประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ จริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลโนนตาล	จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของ พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลโนนตาล/พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง มีการปฏิบัติตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
นโยบายด้านการรักษาวินัย ของบุคลากรในหน่วยงาน	เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานมีการปฏิบัติตามการ รักษาวินัยของหน่วยงาน	มีมาตรการทางวินัยหรือ การลงโทษ	จัดทำประกาศมาตรการ ดำเนินการทางวินัยหรือ ลงโทษทางวินัย/ประสัมพันธ์ ให้บุคลากรของหน่วยงาน รับทราบและถือปฏิบัติ	
นโยบายการพัฒนา คุณภาพชีวิต	เพื่อให้สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	มีการจัดทำโครงการกิจกรรม ๕ ส./มีการส่งเสริมอุปกรณ์ ในการทำงานให้ครบทุกด้าน/ มีการจัดทำโครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานของบุคลากรของ หน่วยงาน	ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ในการทำงาน/มีการจัด กิจกรรม ๕ ส. ทุกวันศุกร์/ มีการกำหนดสวัสดิการ พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างสิทธิค่า รักษาพยาบาลค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือศึกษาบุตร ตามที่กฎหมายกำหนด	

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

- เห็นควรปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง ๓ ปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งเพื่อให้มีการวิเคราะห์อัตรากำลังให้เหมาะสมกับงาน
- เห็นควรส่งเสริมให้ข้าราชการทุกตำแหน่งเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างน้อย๑หลักสูตร/ปี
- แจ้งให้บุคลากรที่มีคุณสมบัติครบเข้ารับการพัฒนาศักยภาพ
- มีการดำเนินการด้วยความเสมอภาคโปร่งใสและยุติธรรม/ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง
- มีการดำเนินการด้วยความเสมอภาคโปร่งใสและยุติธรรม/ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง
- การยึดมั่นในหลักจริยธรรมจรรยาวิชาชีพขององค์กร/การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
- มีการแจ้งประกาศประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของหน่วยงานทราบ
- ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับงานนบุคลากรและมีอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกประชาชนที่มาติดต่อราชการให้ได้รับความพึงพอใจ